

111



M E S T O  
Š A Ľ A  
P R I M Á T O R

Námestie Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa, Slovenská republika  
Tel.: +421 /0/ 31 770 2351 / Fax: +421 /0/ 31 770 6021  
E-mail: primator@sala.sk / http://www.sala.sk  
ICO: 306 185

Číslo: Z/2/2009/OŠSVaK

Šaľa, 22. 10. 2009

## ZRIAĎOVACIA LISTINA

Mestské zastupiteľstvo mesta Šaľa na základe ustanovení § 11 ods. 4 písm. l) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súvislosti s § 21 až § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov, rozhodlo Uznesením č. 6/2009-XI. zo 6. riadneho zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Šali zo dňa 22. októbra 2009 o zriadení rozpočtovej organizácie mesta – **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali** – a schválení zriaďovacej listiny.

Na základe uvedeného mesto Šaľa ako zriaďovateľ vydáva túto

### zriaďovaciu listinu

**Označenie zriaďovateľa:** Mesto Šaľa, Nám. Sv. Trojice č. 7, 927 15 Šaľa

**Názov organizácie:** Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali (skrátенý názov MsKJJ)

**Sídlo organizácie:** ul. Hlavná č. 15/61, 927 01 Šaľa

**Identifikačné číslo organizácie:**

**Forma hospodárenia:** Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali, ako verejná knižnica, je rozpočtovou organizáciou, ktorá hospodári v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a riadi sa všeobecno-záväznými právnymi normami ako aj internými predpismi zriaďovateľa. V právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov.

**Dátum zriadenia organizácie:** 1. november 2009

## Čl. I Právne postavenie

1. Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali (ďalej len knižnica), ako právnická osoba zriadená Mestským zastupiteľstvom mesta Šaľa, je rozpočtovou organizáciou zapojenou svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet mesta Šaľa.
2. Zriaďovateľ knižnice garantuje jej činnosť a v prípade zistenia nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.
3. Zriaďovateľ koordinuje a komunikuje vzťahy s knižnicou prostredníctvom OŠSVaK.

## Čl. II Poslanie

Základným poslaním knižnice je zabezpečovať slobodný prístup k poznatkom a informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, napomáhať k uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb, resp. podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj.

## Čl. III Predmet činnosti

1. Knižnica je kultúrno-vzdelávacia a informačná inštitúcia, ktorej predmet činnosti spočíva v dopĺňaní, uchovávaní, ochrane, sprístupňovaní a odbornom spracúvaní knižničného fondu, vykonávaní odbornej evidencie, revízie a vyradovania dokumentov miestneho, prípadne regionálneho významu z knižničného fondu.
2. Svojimi službami, kultúrno-vzdelávacími a vydavateľskými aktivitami podporuje knižnica inštitucionálne vzdelávanie, sebayzdelávanie a všestranný osobný rozvoj používateľov. Uspokojuje ich kultúrne, vzdelávacie a informačné potreby.
3. Poskytuje základné knižnično-informačné služby a spravidla aj špeciálne knižnično-informačné služby, vrátane prístupu k vonkajším informačným zdrojom, používateľom všetkých vekových a sociálnych skupín.
4. Prostredníctvom vydavateľskej a propagačnej činnosti zabezpečuje zverejňovanie a prezentáciu knižničnej práce.

## Čl. IV Hospodárenie

1. Knižnica hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu, resp. s prostriedkami prijatými od iných subjektov. Používa ich na financovanie vlastnej hlavnej činnosti.
2. Účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením.

3. Knižnica si zostavuje svoj rozpočet, ktorý predkladá na schválenie zriaďovateľovi.
4. Vo vlastnom mene nadobúda práva a zaväzuje sa odo dňa svojho zriadenia.
5. Na hospodárenie so všetkými prostriedkami sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### Čl. V Štatutárny orgán

1. Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľ, ktorého na základe výberového konania a návrhu primátora mesta vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo. Menovací dekrét riaditeľa rozpočtovej organizácie vydáva primátor mesta na základe poverenia mestského zastupiteľstva.
2. Riaditeľ zastupuje knižnicu navonok a koná a podpisuje v jej mene. Riaditeľ organizácie koná a podpisuje tak, že k názvu organizácie pripája svoj podpis uvedený v podpisovom vzore.
3. Funkcia riaditeľa je obsadzovaná na základe výberového konania podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

#### Čl. VI Správa majetku, vecné a finančné vymedzenie majetku

1. Knižnica vo vzťahu k iným právnickým a fyzickým osobám vystupuje ako správca a užívateľ nehnuteľného a hnutel'ného majetku vo vlastníctve mesta Šaľa (viď Príloha č. 1 – Delimitačný protokol č. 1/2009 – O odovzdaní nehnuteľného a hnutel'ného majetku do správy a postúpení majetkových práv a záväzkov – stav ku dňu 30. 09. 2009).
2. Mesto Šaľa zveruje, v súlade so zákonom SNR č. 138/1991 Zb. o správe majetku obcí v znení neskorších predpisov, majetok mesta do správy rozpočtovej organizácii. Knižnica spravuje majetok mesta, ktorý jej bol zverený do správy v zmysle uvedeného zákona, ustanovení VZN o zásadách hospodárenia s majetkom mesta, resp. ostatných vnútorných predpisov mesta Šaľa.
3. Vecné a finančné vymedzenie majetku v správe knižnice – stav k 30. 09. 2009:
  - a/ Nehnutel'ný majetok – LV č. 1 – vedený Správou katastra Šaľa  
Budova knižnice (021 1), č. 15/61, na parc. č. 890/7 v k.ú. Šaľa v hodnote **52.243,31 EUR**,  
Pozemok pod knižnicou, parc. č. 890/7 – zastavaná plocha a nádvoría v k.ú. Šaľa, vo výmere 359 m<sup>2</sup>, v hodnote **1.787,49 EUR** (359m<sup>2</sup>x150,-Sk/m<sup>2</sup> = 53.850,-Sk)
  - b/ Hnutel'ný majetok  
Drobný hmotný majetok evidovaný v operatívno-technickej evidencii (OTE do 16,60 EUR – inventár knižnice) v celkovej hodnote **11.436,17 EUR**.  
Drobný hmotný majetok (DrHM nad 16,60 EUR – 332 EUR) v celkovej hodnote

**10.449,53 EUR**

Drobný dlhodobý hmotný majetok (DrDLHM nad 332 EUR – 1.700 EUR) v celkovej hodnote **7.126,81 EUR**

Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) v celkovej hodnote **3.119,50 EUR**

Drobný nehmotný majetok (DrNM do 665 EUR) v celkovej hodnote **286,80 EUR**

Drobný dlhodobý nehmotný majetok (DrDLNM nad 665 EUR – 2.400 EUR) v celkovej hodnote **1.510,32 EUR**

Umelecké diela (032) v celkovej hodnote **8.763,19 EUR**

Knižničný fond (spolu knihy) v celkovej hodnote **161.962,12 EUR**

#### **Čl. VII**

##### **Organizačné usporiadanie**

1. Organizačnú štruktúru, náplň činnosti jednotlivých organizačných zložiek a vzájomné vzťahy medzi nimi upravuje organizačný poriadok, ktorý vydáva riaditeľ knižnice.
2. Poskytovanie knižnično-informačných služieb upravuje knižnično-výpožičný poriadok, ktorý vydáva riaditeľ knižnice.
3. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov voči zamestnancom prechádzajú dňom účinnosti – od 01. 11. 2009 z Mesta Šaľa na rozpočtovú organizáciu – Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali (viď. Príloha č. 2 – Delimitačný protokol č. 2/2009 pracovno-právnych vzťahov – stav ku dňu 01. 11. 2009)

#### **Čl. VIII**

##### **Určenie doby zriadenia rozpočtovej organizácie**

Knižnica ako rozpočtová organizácia sa zriaďuje na dobu neurčitú.

#### **Čl. IX**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Zriaďovacia listina bola prerokovaná a schválená na zasadnutí Mestského zastupiteľstva mesta Šaľa dňa 22. októbra 2009.
2. Táto zriaďovacia listina nadobúda účinnosť dňa 1. novembra 2009.



Martin Alföldi  
primátor mesta



Prílohy č. 1 a č. 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť zriaďovacej listiny:

Obsah príloh:

Príloha č. 1 – Delimitačný protokol č. 1/2009 O odovzdaní nehnuteľného a hnutel'ného majetku do správy a postúpení majetkových práv a záväzkov – stav ku dňu 30. 09. 2009

Príloha č. 2 – Delimitačný protokol č. 2/2009 pracovno-právnych vzťahov – stav ku dňu 01. 11. 2009

**Delimitačný protokol č. 1/2009**  
**O odovzdaní nehnuteľného a hnutel'ného majetku do správy a postúpení**  
**majetkových práv a záväzkov**

**Odovzdávajúci**

Názov: **Mesto Šaľa**  
Sídlo: **Nám Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa**  
Zastúpené – štatutárnym orgánom: **Martinom Alföldim – primátorom mesta**  
IČO: **00306185**  
DIČ: **2021024049**

**Preberajúci**

Názov: **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali** (skrátény názov MsKJJ)  
Právna forma: **právnická osoba – rozpočtová organizácia**  
Sídlo: **ul. Hlavná č. 15/61, 927 01 Šaľa**  
Zastúpená – štatutárnym orgánom: **Mgr. Adriana Gerová, poverená riadením**  
IČO:

**Čl. I**

**Predmet delimitácie**

Na základe Uznesenia č. 6/2009-XI. zo 6. riadneho zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Šali, zo dňa 22. októbra 2009, rozhodlo Mestské zastupiteľstvo mesta Šaľa zriadiť k 01. 11. 2009 rozpočtovú organizáciu mesta pod názvom - **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali**, so sídlom ul. Hlavná č. 15/61, 927 01 Šaľa.

**Čl. II**

**Obsah delimitácie**

1. Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali, ako verejná knižnica, je rozpočtovou organizáciou, ktorá hospodári v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a riadi sa všeobecno-záväznými právnymi normami ako aj internými predpismi zriaďovateľa. V právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Základným poslaním knižnice je zabezpečovať slobodný prístup k poznatkom a informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, napomáhať k

uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb, resp. podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj. Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľ, ktorého na základe výberového konania a návrhu primátora mesta vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo.

2. Rozpočet – časť schváleného rozpočtu mesta Šaľa na rok 2009 v programe 11. Kultúra, podprogram 11.2. Kultúrna infraštruktúra, prvok 12.2.1. Mestská knižnica ku dňu vzniku rozpočtovej organizácie, t.j. k 01. 11. 2009, ktorá tvorí transfer z rozpočtu mesta Šaľa na mesiace november a december 2009 bola schválená Uznesením č. 6/2009-XI. zo 6. riadneho zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Šali zo dňa 22. októbra 2009 vo výške **32.654 EUR**.
3. Majetok mesta Šaľa odovzdávaný do správy rozpočtovej organizácie ku dňu delimitácie 01. 11. 2009:
  - a/ Drobný hmotný majetok evidovaný v operatívno-technickej evidencii (OTE do 16,60 EUR – inventár knižnice) v celkovej hodnote **11.436,17 EUR**. Menovitý zoznam podľa účtovného stavu vo vecnom a finančnom vyjadrení na základe inventarizácie je *prílohou č. 1.1*
  - b/ Drobný hmotný majetok (DrHM nad 16,60 EUR – 332 EUR) v celkovej hodnote **10.449,53 EUR**  
*príloha č. 1.2*
  - c/ Drobný dlhodobý hmotný majetok (DrDLHM nad 332 EUR – 1.700 EUR) v celkovej hodnote **7.126,81 EUR**  
*príloha č. 1.3*
  - d/ Budova (021 1) v celkovej hodnote **52.243,31 EUR**  
*príloha č. 1.4*
  - e/ Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) v celkovej hodnote **3.119,50 EUR**  
*príloha č. 1.5*
  - f/ Drobný nehmotný majetok (DrNM do 665 EUR) v celkovej hodnote **286,80 EUR**  
*príloha č. 1.6*
  - g/ Drobný dlhodobý nehmotný majetok (DrDLNM nad 665 EUR – 2.400 EUR) v celkovej hodnote **1.510,32 EUR**  
*príloha č. 1.7*
  - h/ Umelecké diela (032) v celkovej hodnote **8.763,19 EUR**  
*príloha č. 1.8*
  - ch/ Knižničný fond (spolu knihy) v celkovej hodnote **161.962,12 EUR**  
*príloha č. 1.9*
  - i/ Pozemok pod knižnicou, parc. č. 890/7 – zastavaná plocha a nádvoria v k.ú. Šaľa, vo výmere 359 m<sup>2</sup>, v hodnote **1.787,49 EUR** (359m<sup>2</sup>x150,-Sk/m<sup>2</sup> = 53.850,-Sk)  
*príloha č. 1.10*
4. Pohľadávky zriadenej organizácie ku dňu vzniku sú v hodnote **0,00 EUR**.
5. Závazky zriadenej organizácie v celkovej hodnote ... **EUR** (bude číselne dopracovaný až po zriadení rozpočtovej organizácie MsKJJ – ku dňu 01. 11. 2009) vyplývajúce zo všetkých dlhodobých zmluvných vzťahov vzniknutej organizácie týkajúce sa majetku v správe a výkonov ku dňu vzniku organizácie budú *prílohou č. 1.11*
6. Zostatok sociálneho fondu v celkovej hodnote ... **EUR** (bude číselne dopracovaný až po

zriadení rozpočtovej organizácie MsKJJ – k 01. 11. 2009), bude *prílohou č. 1.12*

**Čl. III**  
**Záverečné ustanovenie**

Delimitačný protokol sa vyhotovuje v štyroch origináloch. Neoddeliteľnou súčasťou delimitačného protokolu sú *Prílohy č. 1.1 – č. 1.12*.

V Šali, 22. 10. 2009

Odovzdávajúci:

Martin Alföldi  
primátor mesta



Preberajúci:

Mgr. Adriana Gerová  
poverená riadením MsKJJ



**Delimitačný protokol č. 2/2009**  
**Pracovno-právnych vzťahov**

**Odvzdávajúci**

Názov: **Mesto Šaľa**  
Sídlo: **Nám Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa**  
Zastúpené – štatutárnym orgánom: **Martinom Alföldim – primátorom mesta**  
IČO: **00306185**  
DIČ: **2021024049**

**Preberajúci**

Názov: **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali** (skrátенý názov MsKJJ)  
Právna forma: **právnická osoba – rozpočtová organizácia**  
Sídlo: **ul. Hlavná č. 15/61, 927 01 Šaľa**  
Zastúpená – štatutárnym orgánom: **Mgr. Adriana Gerová, poverená riadením**  
IČO:

**Čl. I**

**Predmet delimitácie**

Na základe Uznesenia č. 6/2009-XI. zo 6. riadneho zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Šali, zo dňa 22. októbra 2009, rozhodlo Mestské zastupiteľstvo mesta Šaľa zriadiť k 01. 11. 2009 rozpočtovú organizáciu mesta pod názvom - **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali**, so sídlom ul. Hlavná č. 15/61, 927 01 Šaľa.

**Čl. II**

**Obsah delimitácie**

1. Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali, ako verejná knižnica, je rozpočtovou organizáciou, ktorá hospodári v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a riadi sa všeobecno-záväznými právnymi normami ako aj internými predpismi zriaďovateľa. V právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Základným poslaním knižnice je zabezpečovať slobodný prístup k poznatkom a informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, napomáhať k

uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb, resp. podporovať celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj. Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľ, ktorého na základe výberového konania a návrhu primátora mesta vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo.

2. Prechod práv a povinností z pracovno-právnych vzťahov:
- a/ plánovaný počet zamestnancov a funkčných miest, ktoré prechádzajú ku dňu vzniku organizácie, t.j. k 01. 11. 2009 na preberajúcu organizáciu:
- zamestnanci 9 (podľa § 28 ods. 1 Zákonníka práce)
  - funkčné miesta 7,5 (podľa platnej organizačnej štruktúry)
- b/ menovitý zoznam zamestnancov – príloha č. 2.1

### **Čl. III** **Záverečné ustanovenie**

Delimitačný protokol sa vyhotovuje v štyroch origináloch. Neoddeliteľnou súčasťou delimitačného protokolu je *príloha č. 2.1.*

V Šali, 22. 10. 2009

Odovzdávajúci:

Martin Alföldi  
primátor mesta



Preberajúci:

Mgr. Adriana Gerová  
poverená riadením MsKJJ

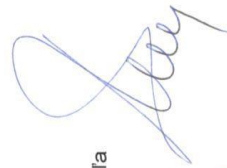
Príloha č. 2.1

Zoznam zamestnancov Mestskej knižnice Jána Johanidesa v Šali, u ktorých prechádzajú práva a povinnosti z pracovno-právnych vzťahov na nového zamestnávateľa rozpočtovú organizáciu - Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali, Hlavná ul. č. 15/61, Šala ku dňu 01. 11. 2009

P.č.	Rodné číslo	Priezvisko	Meno	Titul	Rodné priezvy.	Dátum narod.	Miesto nar.	Trvalé bydlisko (PSC, mesto, ulica, PC)	Štát. prísl.	Dôchodok
1.	805308/6525	Gerová	Adriana	Mgr.	Balušková	8.3.1980	Šala	927 01 Šala, Javorová č. 9	SK	
2.	666105/6424	Černá	Monika		Belavá-Králiková	5.11.1966	Bratislava	927 05 Šala Veča, Sinečná 1939/8	SK	
3.	566102/6327	Lenčošová	Magdaléna		Slamková	2.11.1956	Šala	927 01 Šala, Vlčanská 558/6	SK	
4.	565215/6796	Mártonová	Zuzana		Fülpová	15.2.1956	Žihárec	927 01 Šala, Broskyňová č. 11	SK	
5.	616213/6145	Slobodová	Edita		Bajjová	13.12.1961	Šala	927 05 Šala Veča, Dózsova 1610/41	SK	
6.	885418/6858	Slobodová	Simona -zast.	PN	Slobodová	18.4.1988	Šala	928 05 Šala Veča, Dózsova 1610/41	SK	
7.	775529/6527	Zacharová	Silvia -PN		Mészárosová	29.5.1977	Šala	927 05 Šala Veča, Rímska 2138/3	SK	
8.	655824/6849	Zuzáková	Zuzana		Kuželová	24.8.1965	Nitra	927 01 Šala, Novomeského č. 9	SK	
9.	545301/4204	Stoklasová	Žofia		Murzynová	1.3.1954	Zalesie (PL)	927 01 Šala, Vlčanská č. 6	SK	

Predmetom odovzdania sú osobné spisy a mzdové listy za obdobie január až október 2009 zamestnancov Mestskej knižnice Jána Johanidesa v Šali

Odovzdávajúci: **Martin Alföldi**  
prímátor mesta Šala



Preberajúci: **Mgr. Adriana Gerová**  
poverená riadením  
Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali  
Hlavná ul. č. 15/61, Šala





# M E S T O Š A Ľ A

Námestie Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa, Slovenská republika  
Tel.: +421 /0/ 31 770 5981-4 / Fax: +421 /0/ 31 770 6021  
E-mail: mesto@šala.sk / http://www.sala.sk  
IČO: 306 185

Šaľa, 11. 7. 2011

## **Dodatok č. 1** **ZRIAĎOVACIA LISTINA MsKJJ v Šali zo dňa 22. 10. 2009**

Mestské zastupiteľstvo mesta Šaľa na základe ustanovení § 11 ods. 4 písm. l) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súvislosti s § 21 až § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov, rozhodlo Uznesením č. 6/2009 – XI. zo 6. riadneho zasadnutia Mestského zastupiteľstva mesta Šaľa, zo dňa 22. októbra 2009 o zriadení rozpočtovej organizácie mesta – **Mestská knižnica Jána Johanidesa v Šali** – a schválení zriaďovacej listiny a Uznesením č. 8/2011 – XXIV. zo 7. zasadnutia Mestského zastupiteľstva mesta Šaľa, zo dňa 30. júna 2011 o schválení Dodatku č. 1 k Zriaďovacej listine MsKJJ v Šali.

Na základe uvedeného mesto Šaľa ako zriaďovateľ vydáva tento

### **Dodatok č. 1 k Zriaďovacej listine MsKJJ v Šali**

dopĺňa sa:

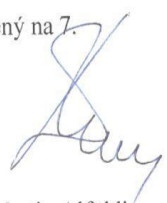
**Identifikačné číslo organizácie:** 42125791

#### **Čl. I Dodatku č. 1**

#### **Záverčné ustanovenia**

1. Dodatok č. 1 k Zriaďovacej listine MsKJJ v Šali bol prerokovaný a schválený na 7. zasadnutí Mestského zastupiteľstva mesta Šaľa dňa 30. júna 2011.



  
Martin Alföldi  
primátor mesta